



TÜRKİYE TENİS FEDERASYONU

Teknik Kurul Çalışma Esasları Talimatı

İlk Yayın Tarihi	Değişiklik Tarihi	Talimat Seri Numarası
28.02.2007	28.02.2007	TekK_1001

TEKNİK KURUL

ÇALIŞMA USUL VE ESASLAR TALİMATI

1 - AMAC

Bu talimatın amacı; Teknik Kurulunun çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

2 - KAPSAM

Bu talimat, Teknik Kurulunun çalışma usul ve esaslarını kapsar.

3 - DAYANAK

Bu talimat, 25758 Sayı ile 17 Mart 2005 Perşembe günü resmi gazetede yayınlanan özerk Tenis federasyonunun Ana Statüsünün 41. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

4 - TANIMLAR

Bu talimatta geçen:

Federasyon: Türkiye Tenis Federasyonunu

Kulüp: Federasyonun faaliyetine katılan tenis kulüpleri ile özel tenis kulüpleri ve diğer tenis faaliyetinde bulunan kuruluşlar.

Üniversiteler: Bünyelerinde Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu veya dengi okullar bulunduran üniversiteler.

Antrenör Derneği: Tenis Antrenörler Derneğini

5- Kuruluş ve üye sayısı:

Eğitim Kurulu federasyon tarafından atanan bir başkan, milli takımlar danışman teknik direktörü ve en az 4 üyeden oluşur.

6- Teknik Kurul üyelerinde aranacak nitelikler şunlardır:

- a)T.C. vatandaşı olmak,
- b)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- c)25 yaşından büyük olmak,
- d)En az beş yıl süreyle faal başhakemlik/hakemlik yapmış olmak,
- e)Genel Müdürlük Ceza Kurulundan ve/veya Tenis Federasyonu Disiplin kurulundan bir defada altı aydan fazla süre ile ceza almamış olmak,
- f)Görev almasına mani kötü bir hali bulunmamak,
- g)Temsil yeteneğine sahip olmak,
- h)Taksirli suçlar, ağır hapis veya altı aydan fazla veyahut affa uğramış olsalar bile devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlar ile zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı bir suçtan dolayı hapis cezasından hükümlü bulunmamak.

7- Görevleri:

- a) Milli takımda ülkemizi temsil edecek sporcuların seçilme kriterlerini belirleyerek federasyon yönetim kurulunun onayına sunar.
- b) Milli takım kamp programlarını düzenler ve federasyon yönetim kurulunun onayına sunar.
- c) Milli Takım müsabakaları öncesinde seçme ve performans değerlendirme kamplarına katılacak sporcuları belirlemek ve federasyon yönetim kurulunun onayına sunmak.
- d) Milli takım müsabakaları öncesinde yapılan seçme ve performans değerlendirme kamplarına katılan sporcular hakkında değerlendirme raporlarını federasyon yönetim kurulunun onayına sunmak.
- e) Yaş gruplarına göre Milli takım antrenörlerini belirlemek ve federasyon yönetim kurulunun onayına sunmak.
- f) Teknik konularda Saptanan temel ilkeler çerçevesinde kısa ve uzun dönem planlamalar yapmak.
- g) Hazırlanan planlar doğrultusunda sporcuların gelişmesi için eğitim çalışmalarını yapmak.
- h) Milli Takım Antrenörlerin eğitilmesi, sınıflandırılması için çalışmalar yapmak.
- i) Türk tenis felsefesini oluşturmak üzere Eğitim kurulu ile belirli aralıklar ile toplantılar düzenlemek.
- j) Milli Takım antrenör ve sporcularının Eğitim faaliyetlerinin organizasyonları ile ilgili olarak Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü, Üniversiteler, Spor Kulüpleri, Antrenör Derneği vb sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- k) Eğiticiler kurulu ile düzenli görüş alış verişinde bulunmak amaçlı toplantılar düzenlemek.
- l) Eğitim kurulu ile işbirliği içerisinde tenis sporunun yurt sathına yayılması için çalışmalar yapmak ve bu çalışmaları federasyon yönetim kuruluna sunmak.
- m) Ulusal müsabakaların değişen şartlara göre daha verimli yapılabilmesi için gelişmeleri takip etmek ve gerekli düzenlemeleri yaparak federasyon yönetim kurulunun onayına sunmak.
- n) Kamp yöneticisini belirler ve atar.
- o) Teknik konularda federasyon yönetim kurulunu düzenli olarak bilgilendirmek.

8- Milli takımlar danışman teknik direktörü:

Milli takımlar danışman teknik direktörü federasyon yönetim kurulu tarafından atanır ve Teknik kurul toplantılarına teknik kurul başkanının bulunmadığı toplantılarda kurula başkanlık yapar.

9- Teknik Kurulun Görev süresi:

Teknik Kurulunun görev süresi Türkiye Tenis Federasyonunun görev yaptığı bir seçim dönemi ile başlayan 4 yıllık süredir. Federasyon yönetim kurulu gerek gördüğü takdirde kurul üyelerinde değişiklik yapabilir.

10- Toplantılar:

Teknik Kurul 2 ayda bir düzenli olarak toplanır. Ancak gerekli durumlarda üyelere 7 gün öncesinden haber verilerek her an toplantı düzenlenebilir. Düzenli ve acil toplantılardan önce üyeler gündem gönderilerek bilgilendirilir. Kurul toplantılarına üç defa mazeretsiz katılmayan üyenin üyeliği kurul tarafından tekrar değerlendirilir. Üyeliğin düşmesi durumunda yerine kurul başkanının teklifi ve yönetim kurulunun onayı ile yeni üye atanır. Teknik kurul başkanının katılmadığı durumlarda Milli takımlar danışman teknik direktörünün başkanlığında yapılır. Gerekli görmesi halinde Federasyon Başkanı veya başkanın görevlendireceği bir Yönetim Kurulu üyesi toplantılara başkanlık eder. Kurul her yıl iki defa Eğitim Kurulu ile görüş alış verişi için bir araya gelir.

11- Teknik Faaliyetlerinin Düzenlenmesi:

Sporcu yetiştirme, gelişim kampları ve tenis ile ilgili her türlü gelişim faaliyetleri eğitim kurulu ile ortaklaşa hazırlanarak yıllık planda belirtilen yer ve tarihlerde Tenis Federasyonunun belirlediği yönetmelik, talimat ve esaslara uygun olarak her yılın yapılan ilk toplantısında düzenlenir.

12- Kamp Yöneticisinin Görev Yetki ve Sorumlulukları:

- a) Kamp tarihinden en az bir gün önce kamp yerinde olur. Kamp yerinin hazırlanması, kampla ilgili her türlü materyal ve kamp için gerekli araç ve gereçlerin temini, kamp disiplininin sağlanması, kampa katılanların devamsızlıklarının takibi, kamp programının düzenli olarak yürütülmesi; kamp yöneticisinin görevleridir.
- b) Kamp yöneticisi kampla ilgili yaptığı her türlü görevden sonra Teknik kurula karşı sorumlu olup, kamp hakkında her türlü bilgi ve dokümanı teknik kurula vermekle sorumludur.
- c) Teknik kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak ile mükellef olup, kamp süresince yöneticinin ve kampa katılan antrenör ve sporcuların günlük harcırah, konaklama, yol, yemek masrafları federasyonca karşılanır ve bu iş ve işlemleri kamp yöneticisi yerine getirmekle sorumludur.

13- Milli Takım kampında görevlendirilen antrenörün görevleri:

Milli Takım kampında görevlendirilen antrenör, Teknik Kurulunun teklifi ve federasyon yönetim kurulunun onayı ile görevlendirilir.

Milli Takım kampında görevlendirilen antrenörün görevleri:

- a) Kamp programına uymak,
- b) Kampa katılan sporcuların devamını takip etmek,
- c) Teknik kurul talimatı çerçevesinde kampı yapmak,
- d) Yapılan kampın bitiminden en geç 3 gün içinde kamp ile ilgili bütün belge ve dokümanları kamp yöneticisine teslim etmek,

14 - YÜRÜRLÜK

Bu Talimat, Türkiye Tenis Federasyonunun resmi internet sitesinde (www.ttf.org.tr) ve Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün resmi internet sitesinde (www.gsgm.org.tr) yayınlandığı tarih itibari ile yürürlüğe girer.

15 - YÜRÜTME

Bu talimat hükümlerini Türkiye Tenis Federasyonu yürütür.